

# ŠKOLSKÝ PORIADOK

Platný od 01. septembra 2023

## Školský poriadok

### vypracovaný v zmysle ustanovenia § 153 zákona č.245/2008 Z.z.o výchove a vzdelávaní(školský zákon)

Školský poriadok školy je súbor princípov a pravidiel pre žiakov a ich zákonných zástupcov, ktorými sa riadi školská komunikácia v priestoroch školy i mimo nej v čase školského i mimoškolského vyučovania v súlade so školským vzdelávacím a výchovným programom a príslušnými právnymi normami.

Školský poriadok je v súlade s Ústavou Slovenskej republiky, so zákonom č.245/2008 Z.z.o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení niektorých predpisov, so zákonom č.596/2003Z.z. o štátnej správe.

#### **PREAMBULA**

Škola poskytuje výchovu a vzdelávanie žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.Cieľom školy je vytvárať také podmienky, aby každý žiak vzhľadom k svojmu postihnutiu získal čo najvyšší štandard zručností a spôsobilostí, aby každý žiak pri použití špeciálnych metód a prostriedkov výučby, podporných opatrení bol vo výchovno - vzdelávacom procese úspešný a čo najlepšie pripravený pre život.

V záujme naplnenia práva na vzdelanie vedenie školy zabezpečí vnútorný chod školy a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy tak, aby bol čas strávený v škole efektívne využitý z hľadiska vzdelávania a aby bol aj časom príjemne stráveným rovnako žiakmi ako aj učiteľmi. Škola bude dôsledne dbať na dodržiavanie záväzných právnych noriem, ako sú Deklarácia práv dieťaťa, Listina základných práv a slobôd, Antidiskriminačný zákon ako aj iné platné dokumenty vo vzťahu k žiakom, učiteľom i ostatným zamestnancom školy.

Školský poriadok je súhrn noriem, zásad a pravidiel spolužitia žiakov školy, pedagogických a ostatných zamestnancov školy. Škola bude dôsledne dodržiavať Deklaráciu práv dieťaťa a Listinu základných práv a slobôd vo vzťahu k žiakom, učiteľom a ostatným zamestnancom školy.

## OBSAH

- I. Organizácia vyučovacieho dňa
  - II. Práva žiakov
  - III. Povinnosti žiakov
  - IV. Práva a povinnosti zákonného zástupcu
  - V. Výchovné opatrenia
  - VI. Hodnotenie a klasifikácia správania žiakov
  - VII. Hodnotenie a klasifikácia žiakov
  - VIII. Ochrana majetku
  - IX. Ochrana zdravia žiakov a bezpečnosť na vyučovaní
  - X. Predchádzanie vzniku a šíreniu prenosných ochorení
  - XI. Opatrenia pre prípad mimoriadnych udalostí a havárií
  - XII. Záverečné ustanovenia
- 

## I. Organizácia vyučovacieho dňa

1. Vyučovanie začína o 8.00 hodine. Budova školy je otvorená a prístupná pre žiakov od 7.45 hod.,
2. Vyučovacie proces sa riadi rozvrhom hodín, ktorý schválilo riaditeľstvo školy. Rozvrh hodín je povinný rešpektovať každý žiak a pedagogický zamestnanec.
3. Žiak /žiačka/ prichádza do školy spravidla 15 minút pred začiatkom vyučovania a zo školy odchádza bezprostredne po skončení vyučovania a po obede v školskej výdajni jedál.
4. Vyučovacia hodina trvá 45 minút, začína a končí zvonením. Prestávky po vyučovacej hodine sú 5 a 10-minútové, po druhej vyučovacej hodine je veľká prestávka, ktorá trvá 20 minút.
5. Malé prestávky žiaci využívajú na prípravu pomôcok a učebníc, ktoré budú potrebovať na nasledujúcej hodine.
6. Počas veľkej prestávky sa žiaci podľa pokynov dozorujúceho pedagóga zdržiavajú na chodbe alebo na školskom dvore.
7. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny sa žiaci pod dohľadom pedagóga presunú do jedálne, triedy ŠKD alebo do šatne školy, kde sa prezujú a opustia priestory školy.
8. Po skončení vyučovania sa môžu v škole zdržiavať len žiaci, ktorí sa stravujú v školskej jedálni, alebo sa zúčastňujú mimoškolskej činnosti školy a to za prítomnosti pedagogického dozoru.
9. Budovy školy sú počas vyučovania uzamknuté. Vstup cudzích osôb do priestorov budov školy je možný v sprievode službukonajúceho zamestnanca. Rodičia ani iné osoby nesmú svojimi návštevami narušovať vyučovacie proces.
10. Vo vestibule školy zabezpečujú dozor zamestnanci školy –podľa rozpisu služieb. Zodpovedajú za poriadok, kontrolujú prezúvanie žiakov.
11. Ostatná organizácia školského roka je zabezpečovaná podľa Sprievodcu školským rokom MŠVVaŠ SR na príslušný školský rok.
12. Vyučovacie proces prebieha v triedach, v učebniach, školských dielňach podľa rozpisu schváleného vedením školy.

# Špeciálna základná škola, Zvolenská cesta 2396/39, Lučenec

## Časový harmonogram vyučovacích hodín

	Vyučovacie hodiny	Prestávky
1.	od 8.00 do 8.45	od 8.45 do 8.55
2.	od 8.55 do 9.40	od 9.40 do 10.00
3.	od 10.00 do 10.45	od 10.45 do 10.55
4.	od 10.55 do 11.40	od 11.40 do 11.45
5.	od 11.45 do 12.30	od 12.30 do 12.35
6.	od 12.35 do 13.15	

## Časový harmonogram dňa:

7.45 – 8.00 príchod žiakov do školy , začiatok vyučovania  
8.00 – 13.15 vyučovanie podľa rozvrhu  
11.45 – 16.00 ŠKD – záujmová, výchovnovzdelávacia činnosť pre prihlásené deti  
11.45 – 13.45 obed v školskej jedálni

## II. Práva žiakov

Žiak má v zmysle § 144 ods. 1 – 3 školského zákona právo na:

### A. V oblasti výchovy a vzdelávania

- rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu
- vzdelávanie v štátnom a materinskom jazyku
- poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním
- ohľaduplný prístup a slušné správanie zo strany učiteľov a spolužiakov
- kvalifikované vzdelávanie podľa príslušného školského vzdelávacieho programu
- bezplatné vzdelanie
- podľa druhu a stupňa postihnutia používať pri výchove a vzdelávaní kompenzačné pomôcky
- individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav (v rozsahu školského zákona)
- bezplatné zapožičiavanie učebníc a učebných textov na povinné vyučovacie predmety
- úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti
- poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním
- výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí
- organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny
- úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu
- na slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom vzdelávacím programom
- na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov
- náhradu škody, ktorá mu vznikla pri výchove a vzdelávaní alebo v priamej súvislosti / okrem paragrafu 17 zákona č. 461/2003 Z.z. o sociálnom zabezpečení

Žiak **so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami** má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú.

# Špeciálna základná škola, Zvolenská cesta 2396/39, Lučenec

Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo používať pri výchove a vzdelávaní špeciálne učebnice a špeciálne didaktické a kompenzačné pomôcky.

## A. V zmysle Deklarácie ľudských práv má žiak:

1. Právo na rovnosť bez rozdielu rasy, náboženstva, pôvodu, postavenia.
2. Právo na zdravý duševný a telesný vývoj.
3. Právo na zvláštnu opateru pri telesnom, duševnom alebo sociálnom postihnutí.
4. Právo na bezplatné vzdelávanie, hru a zotavenie.
5. Právo na prednostnú ochranu a pomoc.
6. Právo na ochranu pred zanedbávaním, krutosťou a využívaním.
7. Právo na ochranu pred diskrimináciou a na výchovu v duchu znášanlivosti, mieru a bratstva.

## B. V oblasti organizácie vyučovania:

1. Podľa vlastného záujmu sa zapojiť do záujmovej činnosti, zúčastňovať sa školských a mimoškolských výchovno-vzdelávacích, kultúrnych a športových podujatí za účelom reprezentácie školy, mesta a pod.
2. Požiadat' o opakovanie ročníka, ak neprospeľ a nevykonal úspešne komisionálnu skúšku, na základe písomnej žiadosti žiaka alebo zákonného zástupcu.
3. Využívať služby výchovného poradcu.
4. Ospravedlniť sa na začiatku hodiny, ak sa žiak nemohol z vážnych dôvodov pripraviť na vyučovanie.
5. Na základe písomného oznámenia zákonného zástupcu požiadať o uvoľnenie z vyučovania pre vopred známy dôvod neprítomnosti.

## C. V oblasti hodnotenia a klasifikácie:

1. Po vypracovaní písomnej práce byť oboznámený s výsledkami klasifikácie.
2. Nahliadnuť do svojej opravenej písomnej práce/ zákonný zástupca/.
3. Na informácie o priebežnej klasifikácii.
4. Poznať kritériá hodnotenia na jednotlivých vyučovacích predmetoch na začiatku klasifikačného obdobia.
5. So súhlasom riaditeľa školy vykonať komisionálnu skúšku.
6. Na zdôvodnenie klasifikácie a analýzu chýb v písomných prácach.
7. Ak žiak alebo jeho zákonný zástupca nie je spokojný s klasifikáciou na konci 1. a 2. polroku požiadať riaditeľa školy o komisionálne preskúšanie.

## D. V oblasti dodržiavania ľudských práv:

Žiak má byť za každých okolností medzi prvými, ktorým sa poskytuje pomoc a ochrana. Preto má žiak právo na kompetentný dozor zo strany pedagogických zamestnancov, na ochranu pred šikanovaním.

### Hlavné znaky šikanovania

1. zjavný úmysel ublížiť druhému, či už fyzicky alebo psychicky
2. útočníkom môže byť jedna osoba alebo viac /skupina/ osôb
3. incidenty sú opakované
4. nepomer medzi útočníkom a obeťou

# Špeciálna základná škola, Zvolenská cesta 2396/39, Lučenec

---

## Prejavy šikanovania

Verbálne a fyzické ponižovanie, posmech, prezývky, nadávky, hrubé žarty, kritika, strkanie, vyžadovanie služieb, peňazí, predmetov, jedla od šikanovaného, vyhrážanie sa násilím

## Prevenca šikanovania

1. posilnenie demokracie v triede a v škole
2. komunikácia so žiakmi a otvorená diskusia
3. otvorené vyjadrenie svojich názorov
4. prednášky, besedy
5. pocit bezpečia v škole

## V prípade potreby pomoci môžu žiaci vyhľadať:

1. triedneho učiteľa
2. výchovného poradcu
3. koordinátora drogovej prevencie
4. riaditeľa školy
5. Detskú linku istoty

## III. Povinnosti žiakov

**Žiak je v zmysle § 144 ods. 4 školského zákona povinný:**

### A. Správanie žiakov na vyučovaní

1. K zamestnancom školy sa žiak správa zdvorilo a pri stretnutí ich pozdraví.
2. Žiak je povinný slušne sa správať i v čase mimo vyučovania, počas voľných dní a počas školských prázdnin. K svojim rodičom, súrodencom, priateľom a spolužiakom sa správa úctivo, zdvorilo, čestne a priateľsky.
3. Ak počas vyučovania vstúpi do triedy dospelá osoba, žiaci ju pozdravia povstaním. Počas práce na hodinách pracovného vyučovania, výtvarnej výchovy, pri písomných prácach žiaci nevstávajú.
4. Ak sa žiak nemohol z vážnych dôvodov pripraviť na vyučovanie, alebo vypracovať domácu úlohu, ospravedlní sa príslušnému učiteľovi na začiatku hodiny.
5. Po skončení vyučovania sú žiaci povinní zanechať svoje pracovné miesto aj triedu v poriadku, upratanú, so zatvorenými oknami, zhasnutým svetlom a s vyloženými stoličkami. Žiaci opúšťajú budovu len východom pre nich určeným.
6. Na vyučovacích hodinách sedí na mieste, ktoré mu určuje zasadací poriadok triedy. Svoje miesto zaujme na začiatku hodiny, ktorá začína po zazvonení. Bez povolenia nesmie opustiť svoje miesto ani učebňu.
7. Počas všetkých prestávok sa žiak zdržiava na príslušnom poschodí, počas veľkej prestávky na školskom dvore alebo chodbe (podľa pokynov dozorkonajúceho pedagóga).
8. Vstup do iných tried a na iné poschodie bez dovolenia nie je povolený.
9. Žiak nesmie počas vyučovania ani počas prestávok svojvoľne opustiť budovu školy.
10. Pri odchode z učebne je povinný zanechať svoje miesta upravené podľa pokynov učiteľa.
11. Žiak má zakázané používať počas vyučovania mobilný telefón a iné digitálne zariadenia bez predchádzajúceho súhlasu vyučujúceho. Mobilný telefón musí byť v taške vypnutý. V odôvodnených prípadoch a so súhlasom triedneho učiteľa môže žiak prijímať hovory od zákonného zástupcu mimo vyučovacieho času. V opačnom prípade má vyučujúci právo telefón a ostatné zariadenia žiakovi odobrať a odovzdať ho osobne zákonnému zástupcovi.

## Špeciálna základná škola, Zvolenská cesta 2396/39, Lučenec

12. Žiak má zakázané vstupovať do budovy školy na korčuliach, skateboardoch, bicykloch, kolobežkách alebo v obuvi na kolieskach.
13. Žiak má zakázané hrať sa s loptou a iným nevhodným športovým náradím v triede a na chodbách, behať po chodbách, hlučne sa správať.
14. Otvárať okná bez súhlasu vyučujúceho, vykláňať sa a vyhadzovať čokoľvek z okien je zakázané.
15. Žiak nesmie manipulovať s učebnými pomôckami vyučujúceho bez jeho vedomia (notebook, magnetofón, CD prehrávač, ovládač na dataprojektor a pod)
16. Žiak má zakázané všetky činnosti, ktoré sú zdraviu škodlivé: fajčenie, pitie alkoholických nápojov ako aj požívanie návykových látok, kam patria pre svoje zloženie aj energetické a colové nápoje. Z tohto dôvodu, ak budú u žiaka takéto nápoje zistené, budú mu okamžite odobraté a odovzdané rodičovi.
17. Žiak nesmie propagovať v škole rasizmus, xenofóbiu, fašizmus, triednu nenávisť a podobne, psychicky a fyzicky napádať svojich spolužiakov a ostatných ľudí
18. Nie je povolené nosiť do školy väčšie sumy peňazí, škodlivé látky, zbrane a predmety, ktoré ohrozujú zdravie ako napr. boxery, nože, zapaľovače, drogy pod.
19. Na školských vychádzkach, výletoch a exkurziách sa žiaci /žiačky/ riadia podľa pokynov vedúceho učiteľa a ostatných pedagogických zamestnancov. Dodržia miesto a termín sústredenia. Vo vlaku a v dopravných prostriedkoch sa správajú disciplinovane. Nerušia cestujúcich hlasným hovorom, pokrikovaním a zbytočným pobežovaním. Počas akcie sa správajú disciplinovane, podriaďujú sa pokynom pedagogického dozoru.
20. Žiak nesmie navádzať ostatných žiakov na porušovanie školského poriadku.
21. Povinnosti týždenníkov pred vyučovaním:
  - pripraviť tabuľu a pomôcky
  - podľa pokynov vyučujúceho prinášať a odnášať učebné pomôcky
  - starať sa o čistotu tabule, hlásiť triednemu učiteľovi poškodenie inventára v triede

### **B. Vzťahy medzi žiakmi a zamestnancami školy**

1. Žiak je povinný plniť pokyny vyučujúcich a vedenia školy.
2. Žiak je povinný správať sa k spolužiakom a ku všetkým pedagogickým i ostatným zamestnancom školy slušne a zdvorilo, nepoužívať vulgárne výrazy, nenadávať, biť spolužiakov, neprovokovať svoje okolie, nevyhrážať sa spolužiakom ani vyučujúcim, zdraviť všetkých zamestnancov školy a prejavovať im náležitú úctu.
3. Žiak je povinný dodržiavať normy slušného správania nielen na podujatiach organizovaných školou, ale aj mimo školy a i v čase mimo vyučovania, počas voľných dní a školských prázdnin.
4. Každý žiak má právo požiadať pedagogického zamestnanca o pomoc aj pri riešení svojich problémov mimo školy, informovať ho o možných prekážkach svojej prípravy na vyučovanie alebo o problémoch ohrozujúcich zdravý vývin svojej osobnosti.
5. Akékoľvek porušenie zákona, narušenie medziludských vzťahov a konfliktov je žiak povinný hlásiť pedagogickým zamestnancom alebo vedeniu školy.
6. Žiak je povinný byť zdvorilý voči všetkým dospelým občanom, pozorný k chorým a starým ľuďom, pomáhať a chrániť mladších žiakov a deti.
7. V rámci úcty k osobnosti človeka, či už medzi žiakmi navzájom, ale aj zo strany učiteľa, resp. iného zamestnanca školy voči žiakom sa zakazuje uplatňovať tieto prejavy: urážanie, oslovovanie hanlivými menami, podceňovanie, ponižovanie, využívanie fyzických trestov.
8. V rámci dobrého spolunažívania medzi žiakmi, medzi žiakmi a zamestnancami školy majú zúčastnené strany dodržiavať tieto pravidlá: konať poctivo, úprimne a podľa morálnych pravidiel; povedať, čo si myslím a dokázať počúvať iných; mať ohľad na iných a ich problémy; všímať si, čo potrebujú iní ľudia, pomáhať im, starať sa o nich; byť zodpovedný a dôveryhodný; usilovne pracovať a byť ochotný urobiť čo najviac a

## Špeciálna základná škola, Zvolenská cesta 2396/39, Lučenec

najlepšie; snažiť sa dozvedieť alebo poznať veci v plnom rozsahu; vedieť sa zasmiať a byť veselý a vtipný bez zraňovania iných.

9. Každý zamestnanec školy sleduje správanie žiakov s cieľom zamedziť, prípadne odhaliť sociálnopatologické javy v správaní žiakov, napr. šikanovanie žiakov, prechovávanie drog, poškodzovanie školského majetku a pod.
10. Pri akomkoľvek podozrení na šikanovanie a iné sociálnopatologické javy upozorní žiak ktoréhokoľvek pedagogického zamestnanca, ktorý je ďalej povinný postúpiť vec triednemu učiteľovi, výchovnému poradcovi a vedeniu školy.

### C. Dochádzka žiakov do školy

1. Žiak dochádza do školy pravidelne a včas (min. 10 minút pred začiatkom vyučovacej hodiny) podľa určeného rozvrhu hodín.
2. Za každé vymeškanie vyučovania musí žiak priniesť potvrdenie od lekára alebo písomné potvrdenie v žiackej knižke podpísané zákonným zástupcom.
3. Príčinu nepredvídanej neprítomnosti žiaka oznámi rodič triednemu učiteľovi, prípadne riaditeľovi do 24 hodín- telefonicky alebo písomne. Písomné ospravedlnenie alebo úradný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť žiakovej neprítomnosti predloží žiak alebo zákonný zástupca dieťaťa do 3 dní od nástupu dieťaťa do školy.
4. Dôvodom neprítomnosti žiaka na vyučovaní môže byť:
  - choroba
  - lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy
  - mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky
  - náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov
  - mimoriadne udalosti v rodine
  - účasť žiaka na organizovanej športovej príprave, na súťažiach prípadne v štátnej reprezentácii
  - iné závažné udalosti
4. Ak neprítomnosť žiaka v škole trvá viac ako 5 po sebe nasledujúce dni, vyžaduje sa vždy príslušný úradný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť žiakovej neprítomnosti.
5. Uvoľnenie z vyučovania pre vopred známu príčinu (rodinné a iné dôvody) vyžiada rodič žiaka písomnou formou alebo osobne:
  - z 1 vyučovacej hodiny od príslušného vyučujúceho
  - na 1 až 2 dni od triedneho učiteľa, jedenkrát za školský polrok
  - na viac ako 2 dni od riaditeľa školy
6. Dlhodobé povolenie neprítomnosti v škole, napr. z dôvodov pobytu v zahraničí, udeľuje riaditeľ školy na základe žiadosti zákonného zástupcu. Podmienky pre vydanie rozhodnutia riaditeľa školy o povolení osobitného plnenia povinnej školskej dochádzky upravuje zákon č. 245/2008 Z. z.o výchove a vzdelávaní (školský zákon).

## IV. Práva a povinnosti zákonného zástupcu

**Rodič/zákonný zástupca má v zmysle § 144 ods. 5 a ods. 6 školského zákona právo:**

- Žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole alebo v školskom zariadení poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania.
- Oboznámiť sa so vzdelávacím programom školy a školským poriadkom.
- Informovať sa o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa.
- Na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa.
- Zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.
- Vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy alebo školského zariadenia prostredníctvom orgánov školskej samosprávy.



## Špeciálna základná škola, Zvolenská cesta 2396/39, Lučenec

- Byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.
- Na vyriešenie podnetov, sťažností.
- Na vydanie potvrdení o návšteve školy, odpisu vysvedčení potvrdenie žiadostí a pod.
- Podávať návrhy na skvalitnenie činnosti.

### **Rodič/zákonný zástupca má v zmysle § 144 ods. 7 a ods. 8 školského zákona povinnosť:**

- Prihlásiť svoje dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbať na to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas, dôvody neprítomnosti dieťaťa na výchove vzdelávaní doloží dokladmi v súlade so školským poriadkom.
- Vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu, na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností.
- Dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom.
- Dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby.
- Informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti svojho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania.
- Nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zavinil.

## **V. OPATRENIA VO VÝCHOVE (§ 58 školského zákona)**

### **Pochvaly a iné ocenenia pre žiakov základnej školy**

1. Žiaci, ktorí sa správajú v škole i mimo školy príkladne, ktorí si vzorne a svedomito plnia povinnosti, pomáhajú iným, prípadne vykonajú statočný čin, možno udeliť pochvalu alebo iné ocenenie.
2. Návrh na udelenie pochvaly alebo iného ocenenia sa prerokuje na zasadnutí pedagogickej rady.
3. Ústnu alebo písomnú pochvalu udeľuje žiakovi pred kolektívom triedy alebo školy triedny učiteľ, riaditeľka školy, môže aj zástupca zriaďovateľa školy alebo zástupca právnickej osoby.
4. V osobitne odôvodnených prípadoch, najmä statočný čin, ktorým bol zachránený ľudský život alebo majetok značnej materiálnej hodnoty, môže žiakovi udeliť pochvalu alebo iné ocenenie aj orgán verejnej správy, minister školstva alebo prezident republiky.
5. Pochvaly a iné ocenenia sa zaznamenávajú do triedneho výkazu.

### **Opatrenia na posilnenie disciplíny pre žiakov základnej školy**

1. Žiaci, ktorí porušujú pravidlá školského poriadku, môžu byť pokarhaní podľa platných smerníc. Učitelia upozornia na ich priestupky rodičov buď osobne, zápisom v žiackej knižke, písomne alebo predvolaním do školy.
2. V prípade, že žiak ohrozuje zdravie a mravnosť ostatných žiakov nedostatočnou hygienou, výstrednosťou v oblečení, zovňajšku, nebezpečným alebo nemravným konaním, nerešpektovaním príkazov nadriadených, riaditeľ školy alebo vyučujúci je povinný izolovať žiaka a odovzdať rodičovi až do odstránenia prejavov ohrozovania.
3. Vulgárne vyjadrovanie žiaka sa rieši okamžitým pohovorom so žiakom, jeho zákonným zástupcom a výchovným poradcom, sociálnym kurátorom.

## Špeciálna základná škola, Zvolenská cesta 2396/39, Lučenec

4. Ak sa žiak previní proti školskému poriadku, možno mu uložiť podľa závažnosti previnenia žiaka niektoré z opatrení:
  - a. **Napomenutie od triedneho učiteľa**uloží triedny učiteľ v priebehu školského roka, ak:
    - žiak má v klasifikačnom zázname jeden až tri zápisy o porušení školského poriadku-podľa závažnosti previnenia,
    - žiak má neospravedlnenú neprítomnosť na 1 až 6 vyučovacích hodinách.
  - b. **Pokarhanie od triedneho učiteľa**uloží triedny učiteľ so súhlasom riaditeľa školy, po prerokovaní v pedagogickej rade:
    - po opakovanom napomenutí od triedneho učiteľa,
    - alebo ak bol žiak neospravedlnene neprítomný v škole 6 až 15 vyučovacích hodín.
  - c. **Pokarhanie od riaditeľa školy**uloží riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade:
    - po opakovanom pokarhaní od triedneho učiteľa,
    - ak bol žiak neospravedlnene neprítomný 16 až 30 vyučovacích hodín.

### **Výchovné opatrenie sa zaznamenáva žiakovi do triedneho výkazu.**

5. Vymedzenie dôvodov, ktoré sa považujú za previnenia voči školskému poriadku
  - a) menej závažné previnenia
    - opakované záznamy v pedagogickej dokumentácii
    - neospravedlniteľná účasť na vyučovaní vrátane neskorých príchodov na vyučovanie, predčasné svojvoľné opustenie vyučovania
    - znečisťovanie priestorov školy
    - ničenie školského majetku
    - neospravedlnená absencia
  - b) závažné previnenia
    - fajčenie v areáli školy a na akciách organizovaných školou
    - požívanie alkoholických a návykových látok v areáli školy a na akciách organizovaných školou
    - falšovanie lekárskeho potvrdení
    - nosenie do školy alebo na školou organizované akcie veci ohrozujúce život alebo zdravie, ako napr. zbrane, výbušniny, cigarety, drogy
    - šikanovanie
    - verbálna (ústna) a neverbálna (písomná) propagácia a podpora hnutí smerujúcich k potláčaniu práv a slobôd občanov podľa § 260 Trestného zákona
    - opakovaná neospravedlnená účasť na vyučovaní, preukázateľný nezáujem o štúdium a zvlášť závažné a opakujúce sa priestupky
    - neospravedlnená absencia
  - c) zvlášť závažné previnenia
    - úmyselné konanie proti dobrým mravom, proti ľudskej dôstojnosti, proti právam spolužiakov
    - spôsobenie škody, či už úmyselné alebo z nedbanlivosti, pri ktorom zasahujú orgány činné v trestnom konaní
    - spôsobenie ujmy na zdraví žiakom alebo zamestnancom školy
    - neospravedlnená absencia
6. Pri uložení výchovného opatrenia pedagogická rada posudzuje každý prípad individuálne.
7. O uložení výchovného opatrenia škola preukázateľným spôsobom informuje zákonného zástupcu žiaka. a pozve ho na pohovor, z ktorého sa vyhotoví zápisnica.

## Špeciálna základná škola, Zvolenská cesta 2396/39, Lučenec

8. Neospravedlenuú neúčasť žiaka na vyučovaní trvajúcu viac ako 15 vyučovacích hodín v mesiaci oznámi triedny učiteľ túto skutočnosť Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny.
9. Neospravedlenuú neúčasť žiaka na vyučovaní, ktorý si plní povinnú školskú dochádzku, trvajúca viac ako 15 vyučovacích hodín v mesiaci sa považuje za zanedbávanie povinnej školskej dochádzky.

### VI. Hodnotenie a klasifikácia správania žiakov

#### Žiaka hodnotíme a klasifikujeme podľa:

1. Klasifikáciu správania navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s učiteľmi a schvaľuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade.
2. Pri hodnotení a klasifikácii žiaka sa zohľadňuje plnenie ustanovení školského poriadku a ďalších vnútorných predpisov školy a dodržiavanie stanovených pravidiel správania, ľudských práv a práv dieťaťa, dodržiavanie mravných zásad správania sa v škole a na verejnosti počas aktivít súvisiacich s vyučovaním. Pri klasifikácii sa v jednotlivých prípadoch prihliada na zdravotný stav žiaka.
3. Správanie žiaka sa klasifikuje podľa kritérií uvedených v odsekoch 4 – 7
4. **Stupňom 1 – veľmi dobré** sa žiak klasifikuje, ak dodržiava ustanovenia školského poriadku a ďalších vnútorných predpisov školy a riadi sa nimi. Dodržiava morálne zásady a pravidlá spolunažívania v kolektíve a vo vzťahu k učiteľom. Ojedinele sa môže dopustiť menej závažných previnení.
5. **Stupňom 2 – uspokojivé** sa žiak klasifikuje, ak jeho správanie je v súlade s ustanoveniami školského poriadku a ustanoveniami ďalších vnútorných predpisov školy, morálnymi zásadami a pravidlami spolunažívania vzhľadom k spolužiakom a učiteľom. Žiak sa dopustí závažnejšieho priestupku alebo sa opakovane dopúšťa menej závažných priestupkov voči ustanoveniam školského poriadku
6. **Stupňom 3 – menej uspokojivé** sa žiak klasifikuje, ak sa dopustí závažného priestupku voči školskému poriadku a ďalším vnútorným predpisom školy alebo sa aj po udelení druhého stupňa klasifikácie správania dopúšťa závažnejších priestupkov voči morálnym zásadám a pravidlám spolunažívania, porušuje ľudské práva spolužiakov, pedagogických zamestnancov alebo ďalších osôb.
7. **Stupňom 4 – neuspokojivé** sa žiak klasifikuje, ak jeho správanie je v rozpore s ustanoveniami školského poriadku a s ustanoveniami ďalších vnútorných predpisov školy, s právnymi a etickými normami spoločnosti, výrazne porušuje ľudské práva spolužiakov, pedagogických zamestnancov alebo ďalších osôb. Dopustí sa závažných previnení, ktorými vážne ohrozuje výchovu ostatných žiakov. Zámerne narúša činnosť žiackeho kolektívu.

### VII. Hodnotenie a klasifikácia žiaka

1. Hodnotenie žiaka je nevyhnutná súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu, ktoré má informatívnu, motivačnú a korekčnú funkciu.
2. Žiak s mentálnym postihnutím sa hodnotí podľa pravidiel hodnotenia vyučovacích predmetov a správania v základných školách pre žiakov s mentálnym postihnutím.
3. O spôsobe hodnotenia (klasifikáciou, slovným hodnotením, kombináciou klasifikácie a slovného hodnotenia alebo slovným komentárom bez vyjadrenia stupňov) rozhodne riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade.
4. Žiak sa v procese výchovy a vzdelávania hodnotí priebežne a celkovo. Žiak a jeho zákonný zástupca má právo dozvedieť sa spôsob a výsledok hodnotenia.

## Špeciálna základná škola, Zvolenská cesta 2396/39, Lučenec

5. Žiak je z vyučovacieho predmetu skúšaný ústne, písomne alebo prakticky, najmenej dvakrát v polročnom hodnotiacom období. U žiaka so stredným, ťažkým a hlbokým stupňom mentálneho postihnutia formu skúšania určí učiteľ vzhľadom na individuálne možnosti a schopnosti žiaka.
6. Ak má zákonný zástupca žiaka pochybnosti o správnosti hodnotenia v jednotlivých predmetoch na konci prvého polroka a druhého polroka, môže do troch pracovných dní odo dňa vydania vysvedčenia alebo výpisu vysvedčenia požiadať riaditeľa školy o vykonanie komisionálnej skúšky žiaka.

**Prospech žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa klasifikuje týmito stupňami:**

- 1 – výborný
- 2 – chváľitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatočný
- 5 – nedostatočný

### **Stupeň 1 (výborný)**

Žiak má v presnosti a úplnosti požadovaných poznatkov, faktov a pojmov určených obsahom vzdelávania, a vo vzťahu medzi nimi nepodstatné medzery. Pri vykonávaní požadovaných rozumových a motorických činností prejavuje niekedy drobné nepresnosti, chyby vie s učiteľovou pomocou korigovať. Osvojené poznatky a zručnosti aplikuje pri riešení teoretických a praktických úloh niekedy s menšími chybami. Uplatňuje poznatky a hodnotí javy a zákonitosti podľa podnetov učiteľa. Jeho myslenie je v celku správne, ale pomalšie. Ústny a písomný prejav je pomerne správny a výstižný, grafický prejav je úhľadný a estetický. Kvalita výsledkov jeho činnosti je občas narušená nedostatkami. Žiak je schopný pracovať po predchádzajúcom návode učiteľa.

### **Stupeň 2 (chváľitebný)**

Žiak má v presnosti a úplnosti požadovaných poznatkov, faktov, pojmov určených obsahom vzdelávania, a vo vzťahoch medzi nimi ojedinelé podstatnejšie medzery. Pri vykonávaní požadovaných rozumových a motorických činností prejavuje nepresnosti, ktoré dokáže s pomocou učiteľa korigovať. Osvojené poznatky a zručnosti aplikuje pri riešení teoretických a praktických úloh s menšími chybami. Pri využívaní poznatkov na výklad a hodnotenie javov je menej samostatný a potrebuje vedenie učiteľa. Jeho myslenie vykazuje drobné nepresnosti. Ústny a písomný prejav má zvyčajne nedostatky v správnosti a presnosti, grafický prejav je menej estetický. Kvalita výsledkov jeho činnosti je narušená nedostatkami. Žiak je popredchádzajúcom návode učiteľa schopný s menšími ťažkosťami samostatne pracovať.

### **Stupeň 3 (dobrý)**

Žiak má v presnosti a úplnosti požadovaných poznatkov, faktov, pojmov určených obsahom vzdelávania, a vo vzťahoch medzi nimi závažné medzery. Pri vykonávaní požadovaných rozumových a motorických činností prejavuje často nepresnosti. Na výklad a hodnotenie javov dokáže svoje vedomosti uplatniť obmedzene a len s pomocou učiteľa. Niekedy prejavuje aj väčšie nedostatky v myslení. Ústny aj písomný prejav žiaka je slabý, grafický prejav je často menej estetický. Kvalita výsledkov jeho činnosti je narušená značnými nedostatkami. Žiak je schopný samostatne pracovať pod občasným dohľadom učiteľa.

### **Stupeň 4 (dostatočný)**

Žiak má v presnosti a úplnosti požadovaných poznatkov, faktov, pojmov určených v obsahu vzdelávania, a vo vzťahoch medzi nimi mnoho závažných nedostatkov. Pri

## Špeciálna základná škola, Zvolenská cesta 2396/39, Lučenec

vykonávaní požadovaných rozumových a motorických činností prejavuje mnoho značných nepresností. Na výklad a hodnotenie javov dokáže svoje vedomosti uplatniť veľmi obmedzene a len za stálej pomoci učiteľa. Má často väčšie nedostatky v myslení. Ústny aj písomný prejav žiaka je veľmi slabý, grafický prejav nie je estetický. Kvalita výsledkov jeho činnosti je narušená veľkými nedostatkami. Žiak je schopný pracovať iba pod trvalým dohľadom učiteľa.

### Stupeň 5 (nedostatočný)

Žiak si učivo určené v obsahu vzdelávania neosvojil. Trvalo má veľmi podstatné nedostatky vo vykonávaní požadovaných rozumových a motorických činností. Medzerovité a nepresné osvojenie vedomostí a zručností žiaka nestačí na riešenie teoretických a praktických úloh. Pri výklade a hodnotení javov nedokáže uplatniť svoje vedomosti ani za pomoci učiteľa. Trvalo má výrazné nedostatky v myslení. Jeho ústny a písomný prejav je celkom nevyhovujúci. Aj grafický prejav je na veľmi nízkej úrovni. Žiak nie je schopný uspokojivo pracovať ani pod trvalým dohľadom učiteľa.

## VII. Ochrana majetku

Žiak šetrí učebnice, učebné pomôcky, školské zariadenie, školskú budovu a školský majetok. Ak žiak úmyselne alebo z nedbalosti poškodí školský majetok, jeho rodičia alebo zákonný zástupca sú povinní túto škodu nahradiť.

1. Žiak je povinný oznámiť ihneď triednemu učiteľovi alebo vychovávateľovi stratu svojich osobných vecí.
2. Žiaci (ich zákonný zástupca) môžu si dať poistiť osobné veci v príslušnej komerčnej poisťovni. Záujem o toto poistenie nahlási zákonný zástupca na začiatku školského roka triednemu učiteľovi.
3. Nájdene veci je žiak povinný odovzdať triednemu učiteľovi, alebo pedagogickým zamestnancom školy. Za straty vecí v škole, ktoré neboli zabezpečené proti krádeži škola nezodpovedá. Za odcudzené veci poskytuje náhradu poisťovňa poisteným žiakom podľa podmienok v poistnej zmluve. Škody, ktoré spôsobí žiak krádežou, úmyselným poškodením alebo zničením vecí je povinný jeho zákonný zástupca uhradiť (§144 odsek 7 písm. 3) zákona č. 245/2008 Z.z.)
4. Škola nezodpovedá za stratu alebo poškodenie mobilného telefónu a iných zariadení (MP3, discman, fotoaparát, kamera, digitálne hry a pod.).
5. Písať na lavice, nábytok, šatňové skrinky, steny školy či akýmkoľvek iným spôsobom poškodzovať majetok školy je zakázané.
6. Žiakovi nie je povolené manipulovať s vecami zabezpečujúcimi ochranu budovy a majetok školy (napr. hasiace prístroje).
7. Žiak chráni školský areál, neničí prírodniny.

## VIII. Ochrana zdravia žiakov a bezpečnosť na vyučovaní (§ 152 školského zákona)

Škola je povinná:

- Sústavne zabezpečovať bezpečné podmienky v škole a tiež pri mimoškolských činnostiach.
- Zabezpečiť pravidelnú kontrolu priestorov školy, jej vybavenia, inštalácií, zariadení, upozorňovať na zistené nedostatky a zaistiť ich odstránenie.

## Špeciálna základná škola, Zvolenská cesta 2396/39, Lučenec

- Zamedziť žiakom prístup do priestorov, kde im hrozí zvýšené nebezpečenstvo úrazu a poškodenia zdravia (napr. kotolne).
- Mimoškolské aktivity organizovať len v bezpečných podmienkach.
- Zabezpečiť výkon dozoru nad žiakmi počas vyučovania, prestávok a mimoškolských akcií.
- Sústavne dohliadať na činnosť a správanie žiakov, upozorňovať, usmerňovať a vhodne organizovať činnosti s ohľadom na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov.
- Vykonávať oboznamovanie a informovanie žiakov o zásadách bezpečnosti a ochrany zdravia na začiatku školského roka, výučby v odborných učebniach, na športových podujatiach, mimoškolských činnostiach.
- Ochrániť zdravie žiakov pred účinkami tabakového dymu vydaním zákazu fajčenia v škole.
- Zabezpečiť, aby organizovanie výletov, exkurzií, vychádzok a aktivity boli organizované po informovanom súhlase a dohode so zákonným zástupcom žiaka.
- Zabezpečiť, aby v prípade úrazu žiakov boli dostupné prostriedky prvej pred lekárskej pomoci. Poskytovanie prvej pred lekárskej pomoci má byť v primeranom počte zamestnancami, znalými poskytovať prvú predlekársku pomoc
- V prípadoch neprímeraného, či neovládateľného agresívneho správania pri ktorom žiak ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, pedagógov alebo iných účastníkov výchovy a vzdelávania v škole, alebo výrazne narúša výchovno-vzdelávací proces, využije riaditeľ školy ochranné opatrenie, ktorým je umiestnenie žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy privolá bezodkladne zákonného zástupcu, zdravotnú pomoc a Policajný zbor. Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy písomný záznam.
- V prípade podozrenia zo strany školy, že sa jedná o závažnú otravu nelegálnou drogou, či inou látkou (nepriнадлеží zamestnancovi školy zisťovať o akú príčinu otravy ide), zabezpečí vedenie školy pre postihnutého prvú pomoc a neodkladnú zdravotnú starostlivosť, o čom okamžite informuje zákonného zástupcu žiaka. Ďalšie riešenie zdravotného stavu preberajú zdravotnícki pracovníci.

### IX. Predchádzanie vzniku a šíreniu prenosných ochorení

1. Školu môže navštevovať iba žiak, ktorý je zdravotne spôsobilý, neprejavuje príznaky akútneho ochorenia, nemá nariadenú karanténu a pod. Ak žiak prejaví príznaky ochorenia počas dňa, zabezpečí pedagogický zamestnanec jeho izoláciu od ostatných žiakov, izoluje ho v miestnosti, v ktorej sa nenachádzajú žiaci a kde bude žiak pod dohľadom a bez meškania informuje riaditeľa školy a zákonného zástupcu. Triedny učiteľ pravidelne kontroluje čistotu a poriadok žiackych hygienických vreciek, skriniek, školských lavíc
2. Každý žiak má mať z bezpečnostných dôvodov v žiackej knižke telefonický kontakt na rodičov, ktoré sú zaznamenané aj v dokumentácii žiaka.

#### Povinnosti školy pri podozrení na výskyt pedikulózy:

1. Pri nástupe žiaka do školy vyučujúci kontroluje možný výskyt pedikulózy u detí. Pri akomkoľvek podozrení pedagóga, asistenta učiteľa alebo inej osoby (dieťa sa škriabe, je nepokojné, nesústredené, pohľadom, prezeraním vlasovej časti hlavy) na možný výskyt vši oznámi túto skutočnosť neodkladne vedeniu školy a rodičovi.
2. Vyučujúci, prípadne iná poverená osoba bude vykonávať preventívne opatrenia pravidelným sledovaním možného výskytu vši v žiackom kolektíve.

## Špeciálna základná škola, Zvolenská cesta 2396/39, Lučenec

3. Do príchodu rodiča zabezpečí pedagóg v spolupráci s pedagogickým asistentom a vedením školy diskkrétne izolovanie žiaka od kolektívu.
4. Pedagóg dohliadne, aby vrchný odev žiaka podozrivého zo zavšivavenia nebol uložený spoločne v šatni na vešiaku s odevmi ostatných žiakov.
5. Pedagóg rodičovi odporučí, aby navštívil príslušného obvodného lekára a podľa jeho pokynov zabezpečil odvšivavenie svojho dieťaťa.
6. V spolupráci s rodičmi je nevyhnutné zabezpečiť v čase zavšivavenia triedneho kolektívu dezinfekciu aj u zdravých žiakov.
7. Vedenie školy požiada rodičov o súčinnosť, aby priebežne kontrolovali deti a v prípade zistenia zavšivavenia neodkladne informovali školu, ktorá bude následne postupovať v zmysle vyššie uvedených opatrení.
8. Po dezinfekcii vykoná pedagogický zamestnanec opätovne preventívne opatrenia v žiackom kolektíve a naďalej bude priebežne sledovať možný výskyt vší.
9. Opätovný nástup žiaka do školy bude možný po predložení potvrdenia od lekára, alebo so súhlasom zákonného zástupcu po prehliadke vlasovej časti hlavy vyučujúcim so záverom, že žiak je zdravý.
10. Vyučujúci eviduje výskyt pedikulózy.

### Odporúčania a povinnosti rodičov / zákonných zástupcov pri výskyte pedikulózy

1. V prípade podozrenia na pedikulózu je rodič povinný bezodkladne zabezpečiť odvšivavenie svojho dieťaťa.
2. Pri výskyte vší sa odporúča umývanie vlasov niektorým z prípravkov na to určených. Je potrebné dodržiavať návod na použitie na každom prípravku.
3. Pre likvidáciu pedikulózy je nevyhnutné vyprať, vyvariť a vyžehliť textílie (uteráky, posteľnú bielizeň, čiapky, čelenky, odev).
4. Ak rodič odmietne liečenie dieťaťa, možno túto skutočnosť považovať za nedodržanie povinnosti starostlivosti o toto dieťa, a navyše dochádza k porušeniu základných práv dieťaťa. Riešenie tejto situácie je v kompetencii zodpovedných inštitúcií v sociálnej oblasti.
5. Rodič je povinný vykonať preventívne opatrenia v čase zavšivavenia triedneho kolektívu aj u zdravého žiaka.
6. Návrat žiaka do kolektívu je možný až po potvrdení, že dieťa je zdravé.

## X. Opatrenia pre prípad mimoriadnych udalostí a havárií

V prípade nebezpečenstva musia zamestnanci i žiaci rýchlo a čo najbezpečnejšie opustiť priestory budov. Unikové cesty a núdzové východy vedú čo najkratšou cestou na voľné priestranstvo alebo do bezpečnostného priestoru.

1. Určené unikové cesty a núdzové východy sú označené značkami, trvalo a zreteľne čitateľné. V budovách sú označené požiarne-evakuačné plány, unikové cesty a je stanovená protipožiarna hliadka.
2. Zamestnanci školy sú k tejto oblasti pravidelne školení.
3. Škola má zabezpečený dostatok hasiacich prístrojov v zmysle platnej legislatívy. Hasiace prístroje sú na určených miestach. Zamestnanci školy sú zodpovední za dodržiavanie predpisov PO.
4. Mimoriadne udalosti a havárie je nutné neodkladne hlásiť vedeniu školy.
5. Zoznam najdôležitejších inštitúcií, vrátane telefónnych čísel tiesňových volaní v prípade mimoriadnych situácií sa nachádza v priestoroch chodieb jednotlivých budov.

Rýchla lekárska služba	155
Tiesňová linka prvej pomoci	112
Polícia	158
Hasičský a záchranný zbor	150

## XI. Záverečné ustanovenia

1. Tento Školský poriadok je platný pre všetkých žiakov školy.
2. Zmeny a doplnky Školského poriadku vydáva riaditeľ školy kedykoľvek v priebehu školského roka s dátumom zmeny na základe prerokovania v pedagogickej rade Rade školy pri Špeciálnej základnej škole v Lučenci.
3. Týmto Školským poriadkom sa ruší Školský poriadok platný od 1.9.2016.

Školský poriadok nadobúda účinnosť dňa 1.septembra 2023.

Prerokovaný v pedagogickej rade dňa 30. augusta 2023.

Prerokovaný v Rade školy dňa

.....

podpis riaditeľa školy